

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "Giudici Saetta e Livatino"

Con sezioni associate Liceo Scientifico - Liceo Scienze Umane – Liceo Artistico ad indirizzo Grafica
I.T.C. "Gino Zappa" (Campobello di Licata)
Viale Lauricella, 2 - 92029 Ravanusa (AG) Tel.0922/875745

IIS GIUDICI SAETTA E LIVATINO
RAVANUSA (AG)
Prot. 0001590 del 15/03/2024
IV-2 (Uscita)

A:

- **DSGA**
- **Alla Prof.ssa Luisa Vinci**
- **Sito/Progetti ed eventi/ PNRR**
- **Amministrazione**
- **Trasparente/Bandi di**
- **contratti e gare**
- **Albo**

OGGETTO: INCARICO DOCENTE TUTOR – LABORATORIO DI ALIMENTAZIONE

*Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1
Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento
1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole
secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica - Azioni di
prevenzione e contrasto della dispersione scolastica – Progetto "NO MORE DROPOUT"*

CNP: M4C111.4-2022-981-P-12306

CUP: G74D22006070006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali E contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

VISTO il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

VISTO il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 “Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole”;

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione 24 giugno 2022, n. 170, recante “Definizione dei criteri di riparto delle risorse per le azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica in attuazione della linea di investimento 1.4. “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica” nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU”;

VISTO L'Allegato 2 - Criteri di riparto delle risorse per le azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica in attuazione dell'investimento 1.4, finanziato dall'Unione Europea - Next Generation EU -
Riparto istituzioni scolastiche

VISTO le istruzioni operative dell'Unità di missione per il PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito prot. n. 109799 del 30 dicembre 2022;

VISTO l'atto di concessione prot. n° 0051928 del 18.03.2023 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa

PRESO ATTO della nota prot. 21092 del 20/02/2023 Chiarimenti E F.A.Q.

PRESO ATTO in particolare della FAQ n° 10 - Team per la prevenzione della dispersione scolastica - che delinea il ruolo delle figure retribuibili, le modalità di selezione e l'importo della relativa UCS

VISTO l'avviso di selezione prot. n° 130 del 11.01.2024

VISTE le istanze pervenute

VISTO il verbale della Commissione di valutazione dei curricula, di cui al prot. 1115 del 27.02.2024

VISTE le graduatorie definitive, di cui al provvedimento dirigenziale prot. 1347 del 08.03.2024

CONSIDERATO che non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto

CONFERISCE

alla Prof.ssa **VINCI LUISA**, c.f.: VNCLSU75D70A089I l'incarico di docente tutor di *LABORATORIO DI ALIMENTAZIONE* - progetto "NO MORE DROPOUT",

Per le attività di cui sopra la retribuzione assegnata è pari ad euro **1.020,00 omnicomprensivi**, corrispondenti a n. 30 ore di attività per un importo orario lordo di euro 34,00.

- a) Nessun importo verrà riconosciuto a fronte di orario prestato in concomitanza di servizio ordinario neanche sotto forma di recupero o di intensificazione
- b) Verranno riconosciute esclusivamente le ore di servizio effettivamente prestato.
- c) L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.
- d) La durata dell'incarico è a decorrere dalla data di sottoscrizione del presente incarico e fino al 31/12/2024 o eventuale proroga;
- e) Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle giornate/ore effettivamente svolte, compatibilmente con le tempistiche delle risorse finanziarie da parte del MIM.

Il Dirigente Scolastico
Prof. Michele Di Pasquali
firmato digitalmente