



ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE
"GIUDICI SAETTA E LIVATINO"

Con sezioni associate Liceo Scientifico - Liceo Scienze Umane
I.T.C. "Gino Zappa" (Campobello di Licata)

Viale Lauricella, 2 - 92029 Ravanusa (AG) Tel.0922/875745

C.F.: 90021350849 e-mail: agis018009@istruzione.it – agis018009@pec.istruzione.it

sito web: www.saettalivatinoravanusa.it

IIS GIUDICI SAETTA E LIVATINO RAVANUSA (AG) Prot. 0000630 del 04/02/2019 B6 (Uscita)

INDIZIONE DI GARA

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto il Piano dell'Offerta Formativa 2018/2019

VISTO il Decreto Interministeriale n. 129/2018 ed in particolare l'art. 40 contenente norme relative al conferimento dei contratti di prestazione d'opera con esperti per l'arricchimento dell'offerta formativa;

VISTO il Regolamento dell'Istituzione Scolastica per la disciplina dei contratti di prestazione d'opera con esperti per l'arricchimento dell'Offerta Formativa approvato dal Consiglio di Istituto in data 10/10/2018;

CONSIDERATO che per la realizzazione del progetto Viaggi d'istruzione e stage linguistici all'estero si rende necessario procedere all'individuazione dell'agenzia a cui conferire il contratto ;

AVVISA

CHE INTENDE INDIVIDUARE UN' AGENZIA CON CUI STIPULARE CONTRATTO PER LA REALIZZAZIONE DEL VIAGGIO D'ISTRUZIONE A BUDAPEST.

FIGURA	COSTI PRO CAPITE
Agenzia a cui affidare l'incarico per la realizzazione del viaggio d'istruzione a Budapest.	Importo forfettario tutto incluso.

Servizi richiesti:

1. Destinazione BUDAPEST
2. Periodo- Aprile 2019 (preferibilmente dal 14 al 18)
3. 5 giorni 4 notti oppure 6 giorni 5 notti
4. albergo 3* o 4* con trattamento in mezza pensione
5. Hotel in posizione centrale
6. Mezzo di trasporto: aereo (voli low cost)

7. Trasferimento da e per l'aeroporto di Budapest
8. Camere singole per ogni accompagnatore
9. Camere multiple per studenti (3/4 letti)
10. Numero partecipanti (distinguere l'offerta per gruppo fino a 30 partecipanti oppure da 31 a 45 partecipanti oppure da oltre 46)

Gratuità concesse a seconda del numero di partecipanti.

Costi per servizi aggiuntivi (da quotare separatamente):

- **Guida**
- **Eventuali costi di prenotazione per ingressi musei e/o edifici storici.**

E' necessario indicare i termini di validità dell'offerta.

MODI E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

La domanda può essere presentata in carta semplice e deve essere indirizzata al DIRIGENTE SCOLASTICO DELL' I.I.S. GIUDICI SAETTA E LIVATINO di RAVANUSA, direttamente o a mezzo pec all'indirizzo: agis018009@pec.istruzione.it oppure a mezzo raccomandata in busta chiusa e sigillata sui lembi, con la dicitura “ Contiene offerta per BUDAPEST”, **ENTRO E NON OLTRE LE ORE 12,00 DEL 9 FEBBRAIO 2019.**

L'invio del plico contenente l'offerta è a totale ed esclusivo rischio del mittente. Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine perentorio di scadenza (non fa fede il timbro postale), intendendosi questo istituto esonerato da ogni responsabilità per eventuale ritardo o errore di recapito.

L'offerta non può essere ritirata, modificata o sostituita con altre dopo la presentazione.

Responsabile del procedimento è il Prof. Michele Di Pasquali

Le offerte verranno esaminate in data 11/02/2019 alle ore 10,00 da apposita commissione all'uopo costituita.

L'istruttoria delle domande, per valutarne l'ammissibilità sotto il profilo formale, avverrà con le seguenti modalità:

A) VERIFICA DEL POSSESSO DEI REQUISITI DI AMMISSIBILITA':

- rispetto dei termini e delle modalità prescritte per la presentazione delle domande;
- presenza dei dati essenziali e di merito richiesti.

B) VALUTAZIONE DELLE OFFERTE

La valutazione delle offerte verrà effettuata tenendo conto dei seguenti criteri e punteggi:

- Categoria hotel:
 - 4 stelle (punti 10)
 - 3 stelle (punti 5)
- Prezzo più basso: (punti 50)
- Per le altre offerte il punteggio sarà determinato in misura proporzionale nel seguente modo:

$$\text{Punteggio} = \frac{\text{offerta più bassa} \times 50}{\text{offerta altre ditte}}$$

- Minor costo per servizi aggiuntivi: (punti 5).

A parità di punteggio complessivo, in caso di parità tra le offerte pervenute, si prenderanno in considerazione, nell'ordine, i seguenti criteri di preferenza:

- servizi aggiuntivi offerti gratuitamente dall'agenzia;
- sorteggio da effettuarsi.

A tutte le candidature verrà attribuito un punteggio.

Nell'ipotesi di presentazione di una sola offerta, è comunque necessario valutarne l'idoneità.

L'attività della Commissione Tecnica si conclude con la predisposizione di un verbale contenente la specifica e dettagliata valutazione comparativa effettuata e una proposta di graduatoria.

La graduatoria è approvata da Dirigente Scolastico ed è pubblicata all'Albo dell'Istituzione con l'indicazione dei partecipanti.

E' fatto comunque salvo l'esercizio del diritto di accesso agli atti della procedura e della graduatoria nei limiti di cui alle leggi 1 agosto 1990 n. 241 e 31 dicembre 1996 n. 675 e successive modifiche e integrazioni.

Conclusasi la procedura di selezione, il Dirigente Scolastico provvederà all'affidamento del servizio, mediante atto scritto.

L'Istituto è esonerato da qualsiasi responsabilità ed indennizzo in merito all'interruzione o sospensione dell'attività oggetto del contratto, determinata da cause esterne ed indipendenti dalla sua volontà e anche qualora tali interruzioni si rendessero necessarie per motivi didattici o organizzativi.

Il presente avviso è affisso all'Albo Ufficiale della scuola e pubblicizzato sulla homepage del sito web dell'Istituto.

Il Dirigente Scolastico
Prof. Michele Di Pasquali
apposta firma digitale

I.I.S. GIUDICI SAETTA E LIVATINO –RAVANUSA
Al Dirigente Scolastico del
I.I.S GIUDICI SAETTA E LIVATINO
RAVANUSA

Il sottoscritto _____ Codice Fiscale _____

Nato a _____ il _____

Telefono _____

Indirizzo a cui inviare le comunicazioni relative alla selezione

Via _____ Cap _____ Città _____

Legale rappresentante della Ditta _____ con Sede Legale a _____

In Via _____ Partita I.V.A. N. _____

Chiede

di partecipare alla selezione per 'l'attribuzione dell' incarico realizzazione Viaggio a BUDAPEST. A tal fine consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità quanto segue:

- a) di non trovarsi, né di essersi trovati in alcuna delle condizioni di esclusione di cui all'art. 80, del D. Lgs. n. 50/2016;
- b) di non trovarsi, in ogni caso, in nessuna ipotesi di incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione ai sensi delle norme vigenti;
- c) di essere in possesso dell'iscrizione alla C.C.I.A.A (Registro Imprese), non anteriore a tre mesi, nel cui oggetto sociale sia esplicitato chiaramente l'esercizio di attività analoghe all'oggetto della fornitura;
- d) di essere in possesso dell'autorizzazione regionale all'esercizio delle attività professionali delle agenzie di viaggio e turismo, indicando gli estremi della licenza di categoria A, A illimitata o B (CM 291/92), secondo la legge regionale in ordine all'iscrizione nell'apposito registro elenco del titolare e del direttore tecnico;
- e) di essere in possesso, in caso di viaggio effettuato con automezzo, di tutti i requisiti di sicurezza contemplati dalle disposizioni vigenti in materia di circolazione di autoveicoli (art. 9.8 CM 291/92). L'Istituto Scolastico si riserva di verificare l'idoneità del mezzo da utilizzare, alla partenza del viaggio, avvalendosi delle Autorità competenti;

Allegati:

DURC e la dichiarazione di tracciabilità finanziaria ai sensi della legge 136/10 e s.m.i.; Fotocopia

C.I. Legale Rappresentante

Luogo e data

Firma